

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТУМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.И. МОЛОНЕНКОВА  
ВЯЗЕМСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО:  
педагогическим советом школы  
«30» августа 2014 г.  
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
В.Ю. Макаренков  
«31» августа 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА  
МБОУ Тумановской СШ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.06.2014 № 33294 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий работодателя, работников, профсоюзного комитета МБОУ Тумановской СШ (далее – Школа).

1.2. Деятельность по управлению охраной труда в Школе направлена на:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в Школе;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной заболеваемости среди работающих, обеспечение их средствами индивидуальной защиты;
- предотвращение несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками во время проведения учебно-воспитательного процесса, дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;
- соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения;
- охрану здоровья работающих, обучающихся и воспитанников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха,

1.3. Под службой охраны труда в Школе понимается комиссия по охране труда.

1.4. Общее руководство службой и ответственность за организацию и проведение работы по охране труда возлагается на директора Школы.

**2. Организация службы охраны труда**

2.1. Школа организует работу по охране труда согласно Уставу, Правилам внутреннего трудового распорядка, должностными обязанностями работников, годовых планов по охране труда, приказов и других локальных актов, определяющих степень личной ответственности руководителей, административных и педагогических работников за соблюдение правил и норм охраны труда.

2.2. Директор Школы обеспечивает проведение в жизнь мероприятий по охране труда и осуществляет контроль за ведением обязательной документации, предусмотренной номенклатурой дел по охране труда (Приложение 1).

2.3. В состав службы охраны труда входят:

- директор и его заместителя;
- руководители методических объединений;
- комиссия по охране труда;
- уполномоченный по охране труда.

### **3. Комиссия по охране труда**

3.1. В целях сотрудничества по охране труда администрации и работников в Школе создается совместная комиссия по охране труда.

3.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

3.3. Задачами комиссии являются:

а) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профсоюзного комитета по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда;

в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3.4. Функциями Комиссии являются:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, профсоюзного комитета с целью выработки рекомендаций по улучшению условий труда и охраны труда;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственными требованиями охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смысловающимися и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной

обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обезвреживания;

ж) содействие службе охраны труда работодателя в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учёту результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие службе охраны труда работодателя в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

и) содействие службе охраны труда работодателя во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

к) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

л) подготовка и представление работодателю, профсоюзному комитету предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

а) получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других, работников организации по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжкие последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

3.6. Комиссия создаётся по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профсоюзного комитета или иного представительного органа работников.

3.7. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения профсоюзного комитета или на собрании работников организации;

представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

3.8. Комиссия по охране труда состоит из 4-х человек. Срок работы Комиссии – 3 года. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.9. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, заместителем является представитель профсоюзного комитета.

3.10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным ей планом работы, который утверждается председателем Комиссии.

3.11. Заседания Комиссии правомочны, если в них принимает участие не менее 3-х членов. Решение считается принятым, если за него проголосовали обе стороны.

3.12. Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счёт средств работодателя.

3.13. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед профсоюзным комитетом или собранием работников о проделанной работе ими в Комиссии работе. Профсоюзный комитет или собрание работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.