

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.И. МОЛОНЕНКОВА
ВЯЗЕМСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО:
педагогическим советом школы
от «31» октября 2022 года протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
от «31» октября 2022 года № 60-1/01-31

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном инспекторе по охране прав детства

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних в дошкольных группах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Тумановская средняя школа имени Героя Советского Союза К.И. Молоненкова Вяземского района Смоленской области (далее – Учреждение), избирается один общественный инспектор по охране детства из числа педагогов, имеющих опыт работы с несовершеннолетними детьми.

1.2. Кандидатура общественного инспектора рассматривается персонально и выдвигается коллективом. Руководитель Учреждения несёт личную ответственность за работу общественного инспектора по охране детства.

1.3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с отделом опеки и попечительства Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области.

2. Обязанности и права общественного инспектора по охране детства

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без опеки и попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;

- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних при администрации Вяземского района, инспекцией по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел;

- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без опеки и попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в отдел опеки и попечительства Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества – составлять его опись и принимать меры его сохранности;

- выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями) либо усыновителями ребёнка, оставшегося без опеки или попечения родителей и сообщить о них в отдел опеки и попечительства Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области;

- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособий, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;

- вести учёт детей и подростков, переданных по опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль (не реже 2-х раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;

- совместно с отделом опеки и попечительства Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями, о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних;

- вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей, правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей (законных представителей), других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители (законные представители) или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без опеки и попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной помощи или другой помощи этим детям;

- по доверенности Учреждения выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов.

3. Планирование и учёт работы общественного инспектора по охране детства

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год. Данный годовой план работы утверждается на заседании педагогического совета Учреждения.

3.2. Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе на заседаниях педагогического совета Учреждения.

4. Документация

4.1. Общественный инспектор по охране детства составляет следующую документацию:

- журнал записей бесед, проводимых с родителями (законными представителями) обучающихся;

- акты обследования материально-жилищных условий детей, находящихся под опекой или попечением;

- план своей работы на учебный год;

- отчёт о проделанной работе за учебный год.