

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.И. МОЛОНЕНКОВА
ВЯЗЕМСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
на педагогическом совете
30.08.2017 протокол № 2

Утверждено
приказом директор
от 30.08.2017 № 52-20/01-31

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе школьной медиации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о службе школьной медиации (далее-Положение) разработано в соответствии с Концепцией развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р, Уставом школы и регламентирует деятельность службы школьной медиации.

1.2. Медиацией называется способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора.

1.3. Служба школьной медиации является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий специалистов, педагогов, учащихся.

2. Цели и задачи службы школьной медиации.

2.1. Цели деятельности службы школьной медиации:

- 1) создание благоприятных, гуманных и безопасных условий (среды) для полноценного развития и социализации детей всех возрастов и групп, в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально опасном положении или в неблагополучных семьях, детей с девиантным поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния, освободившихся из мест лишения свободы, и других трудных детей;
- 2) формирование механизмов восстановления прав потерпевших от противоправных действий несовершеннолетних, не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- 3) содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия;

- 4) повышение квалификации работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- 5) повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- 6) проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.

2.2. Задачи деятельности службы школьной медиации:

- 1) сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- 2) работать над уменьшением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- 3) оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4) оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации;
- 5) обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- 6) создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- 7) интегрировать методы школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания;
- 8) обучать школьников методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации.

3.1. Деятельность службы основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок работы службы школьной медиации.

4.1. Состав службы школьной медиации утверждается приказом директора по школе.

В состав службы школьной медиации входят:

- председатель службы – заместитель директора по воспитательной работе;
- социальный педагог (при наличии);
- педагог-психолог (при наличии);
- учителя ОУ;
- классные руководители.

4.2. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации школы, членов службы школьной медиации.

4.3. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

4.4. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей).

4.5. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

4.6. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации.

4.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

4.8. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

4.9. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

4.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

4.11. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

4.12. Служба школьной медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но

не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

4.13. При необходимости служба школьной медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

5. Организация деятельности службы школьной медиации.

5.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

5.2. Должностные лица школы оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

5.3. Администрация школы содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

5.4. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.5. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами службы.

5.6. Не реже, чем 1 раз в триместр проводится совещание между администрацией школы и службой школьной медиации по улучшению работы службы и её взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

5.7. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации школы предложения по снижению конфликтности в школе.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления.