

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
от «27» февраля 2015 г. протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора школы
от «03» марта 2015 г. № 15-3/01-31

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ПРАВ
ДЕТСТВА
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Тумановской средней школы
имени Героя Советского Союза К.И. Молоненкова
Вяземского района Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном инспекторе по охране прав детства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тумановской средней школы имени Героя Советского Союза К.И. Молоненкова Вяземского района Смоленской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, со ст. 121-122 Семейного Кодекса РФ, п. 3 ст. 7 Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», и в целях оказания помощи воспитанникам и обучающимся Учреждения, родителя (законным представителям), а также для организации взаимодействия с органами опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов воспитанников и обучающихся.

1.2. Кандидатура общественного инспектора по охране прав детства назначается приказом директора Учреждения с добровольного согласия работника.

1.3. Общественный инспектор по охране прав детства работает под руководством заместителя директора по воспитательной работе, во взаимодействии с педагогическими работниками Учреждения, с органами опеки и попечительства, с инспекторами по делам несовершеннолетних.

2. Права и обязанности общественного инспектора по охране прав детства

2.1. Общественный инспектор по охране прав детства имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, родственников, соседей по вопросам, связанным с воспитанием, обучением и защитой прав воспитанников и обучающихся Учреждения;

- устанавливать связь с организациями и учреждениями, где работают или работали родители, опекуны (попечители) детей, воспитывающихся и обучающихся в Учреждении;

- по доверенности Учреждения выступать в суде при расследовании дел, связанных с воспитанием и обучением несовершеннолетних детей, охраны прав и интересов.

2.2. Общественный инспектор по охране прав детства обязан:

- проводить работу по основному месту своей работы по выявлению воспитанников и обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оставшихся без попечения родителей;

- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства;

- производить совместно с классными руководителями первичное обследование условий жизни детей, переданных под опеку (попечительство), а также детей, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания и обучения;

- вести учёт воспитанников и обучающихся, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль (не реже двух раз в год) за их воспитанием и обучением, здоровьем, сохранностью имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей;

- иметь списки:

- а) опекаемых;

- б) «трудных подростков»;

- в) многодетных семей;

- г) неблагополучных семей, в них детей;

- д) неполных семей;

- е) одиноких родителей;

- ж) родителей, состоящих на учёте по алкоголизму, туберкулёзу, наркомании.

- активно поднимать и рассматривать вопросы охраны детства на педагогических советах Учреждения;

- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, помощь в устройстве несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью и т.п.;

- вести агитационную массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений на родительских собраниях и т.п.;

- осуществлять связь с родительским комитетом Учреждения в целях нахождения наиболее оптимальных путей содействия взаимодействию семьи и школы;

- своевременно оформлять отчёты и другую документацию связанную с компетенцией общественного инспектора по охране прав детства.

3. Планирование и учёт работы общественного инспектора по охране прав детства

3.1. Общественный инспектор по охране прав детства работает по плану, утвержденному директором Учреждения.

3.2. Общественный инспектор по охране прав детства отчитывается о своей работе перед педагогическим советом Учреждения в конце учебного года.

4. Меры поощрения общественного инспектора по охране прав детства

4.1. Администрация Учреждения имеет право внести в Положение о надтарифном фонде оплаты труда работников Учреждения доплату к должностным окладам работников Учреждения за работу в должности общественного инспектора по охране прав детства.

